

СОГЛАСОВАНО
на заседании Общешкольного родительского
собрания
(протокол № 1 от 14.09.2016)



РАССМОТРЕНО
на заседании Совета учащихся
(протокол № 1 от 14.09.2016)

Положение о Совете учащихся

1. Общие положения

- 1.1. Совет учащихся (далее Совет) является органом ученического самоуправления МБОУ ООШ № 9.
- 1.2. Совет функционирует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 (ст.26 п.6) от 29.12.2012 г., Устава и настоящего Положения.
- 1.3. Деятельностью Совета учащихся является реализация права учащихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, защита прав учащихся.

2. Задачи Совета учащихся

- 2.1. Представление интересов и мнения учащихся в процессе управления МБОУ ООШ № 9, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся
- 2.2. Поддержка и развитие инициативы учащихся в жизни коллектива МБОУ ООШ № 9.
- 2.3. Реализация и защита прав учащихся.
- 2.4. Организация взаимодействия с органами самоуправления МБОУ ООШ № 9 по вопросам образовательной деятельности.
- 2.5. Приобретение навыков управления детским коллективом.

3. Порядок работы Совета учащихся

- 3.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один учебный год.
- 3.2. Состав Совета формируется из числа учащихся 8-9 классов на классных собраниях, не менее двух обучающегося от класса (с 14 лет). Число членов Совета не ограничивается.
- 3.3. В составе Совета формируются секторы по отдельным направлениям деятельности.
- 3.4. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета. Заседания Совета протоколируются секретарем, избираемом на первом заседании.
- 3.5. Деятельность Совета координирует заместитель директора.

3.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.7. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета не менее двух третей членов Совета.

3.8. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.

3.9. Решения Совета в обязательном порядке доводятся до членов всех классов коллективов и носят:

- обязательный характер для всех учащихся школы;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

4. Функции Совета учащихся

4.1. Совет выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школьного коллектива:

- выражает свое мнение при принятии локальных актов МБОУ ООШ 9, затрагивающих интересы учащихся;
- изучает и формулирует мнение учащихся по вопросам организации жизни коллектива учащихся;
- разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности;
- организует работу по защите прав учащихся, укреплению дисциплины и порядка.

4.2. Содействует разрешению конфликтных вопросов:

- участвует в решении общешкольных проблем,
- согласует интересы учащихся, учителей и родителей

5. Права и обязанности Совета учащихся

Совет имеет право:

5.1. Знакомиться с локальными нормативными документами МБОУ ООШ № 9 и их проектами в пределах своей компетенции, вносить предложения по их совершенствованию.

5.2. Направлять руководству МБОУ ООШ № 9 письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

5.3. Получать от администрации информацию по вопросам деятельности МБОУ ООШ № 9.

5.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц МБОУ ООШ 9, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом учащихся.

5.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

5.6. Вносить руководству предложения о поощрениях и взысканиях учащихся.

5.7. Организовывать шефство старших классов над младшими.

- 5.8. Организовывать дежурство учащихся, поддержание дисциплины и порядка в МБОУ ООШ № 9.
- 5.9. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.
- 5.10. Вносить предложения в план воспитательной работы.
- 5.11. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом МБОУ ООШ № 9.

Совет обязан:

- 5.12. Соблюдать Устав МБОУ ООШ № 9, данное Положение и реализовывать на практике уставные документы МБОУ ООШ № 9.
- 5.13. Принимать участие в организации и проведении коллективных творческих дел.
- 5.14. Соблюдать этические нормы общения.
- 5.15. Регулярно посещать заседания Совета.

6. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов школы

- 6.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.
- 6.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту.
- 6.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.
- 6.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

7. Ответственность Совета учащихся

- 7.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.
- 7.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575846

Владелец Прошкина Наталья Евгеньевна

Действителен с 23.04.2021 по 23.04.2022